

Anna Muster
Wiesenstraße 12
94469 Deggendorf
☎ 0991 123456
💻 anna_muster@web.de

10. Februar 2019

Bei Verwendung der verschiedenen Briefköpfe ab hier, wird das Datum rechtsbündig unter die Empfängeradresse gesetzt. Unter der Empf.-Adresse ist eine Leerzeile zu belassen; siehe Beispiel.

Firma
Ansprechpartner
Straße Nr.
PLZ Ort
¶
¶

Deggendorf, 10. Februar 2019

Anna Muster
Wiesenstraße 12
94469 Deggendorf
☎ 0991 123456
💻 anna_muster@web.de

Anna Muster
Wiesenstraße 12
94469 Deggendorf
☎ 0991 123456
💻 anna_muster@web.de

Anna Muster
Wiesenstraße 12 ♦ 94469 Deggendorf
☎ 0991 123456 ♦ 💻 anna_muster@web.de

Anna Muster
Wiesenstraße 12 ♦ 94469 Deggendorf
☎ 0991 123456 ♦ 💻 anna_muster@web.de

Anna Muster
Wiesenstraße 12 ♦ 94469 Deggendorf
☎ 0991 123456 ♦ 💻 anna_muster@web.de

Anna Muster
Wiesenstraße 12 ♦ 94469 Deggendorf
☎ 0991 123456 ♦ 💻 anna_muster@web.de

Anna Muster
Wiesenstraße 12 ♦ 94469 Deggendorf ♦ ☎ 0991 123456 ♦ 💻 anna_muster@web.de

Anna Muster

Wiesenstraße 12
 94469 Deggendorf
 ☎ 0991 123456
 ✉ anna_muster@web.de

Anna Muster

Wiesenstraße 12
 94469 Deggendorf
 ☎ 0991 123456
 ✉ anna_muster@web.de



Anna Muster

Fachkraft für Lagerlogistik

Wiesenstraße 12
 94469 Deggendorf
 ☎ 0991 123456
 ✉ anna_muster@web.de

ANNA MUSTER

Empfängeradresse, Datum, Betreffzeilentext, Briefftext wie in anderen Briefen üblich ...

... Grußformel mit Anlagenverweis

Ein großes scharfes S per Tastenkombination:
 <Shift> + <Alt Gr> + <ß>

WIESENSTRASSE 12 ♦ 94469 DEGGENDORF
 TELEFON: 0991 123456 ♦ MAIL: anna_muster@web.de

geteiltes Blatt; Name oben, Adresse unten

Hinweise:

- diese Briefköpfe sind nur Vorschläge zur individuellen Briefgestaltung
- bei einer Auswahl sollte der gleiche Briefkopf im Anschreiben und im Lebenslauf verwendet werden
- auf dem Deckblatt sollten Stilelemente des gewählten Briefkopfes Anwendung finden
- möglichst gleiche Schriftart und -größe im Brief und im Lebenslauf benutzen → Grad 12, 11, 10
- maximal 3 verschiedene Schriftarten / -formate je Dokument verwenden
- der Schriftgrad auf Deckblättern kann z.B. bei Bewerbung als ... vom Standard abweichen
- Symbole für Telefon bzw. Mail können aus optischen Gründen verwendet werden, müssen aber nicht
- nur die Tel.-Nr. schreiben, unter der der Bewerber auch erreichbar ist (*bevorzugt Festnetz mit AB*)
- **WICHTIG:**
 - * Eigene Kreationen im Briefkopf sind erlaubt; das Gesamtbild muss aber gut aussehen.
 - * Sie können sich selbst von anderen Bewerbern positiv abheben.
 - * Ein Zuviel an Farben und Kreationen können u.U. dem Arbeitgeber nicht gefallen.